



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αλεξάνδρεια, 16/01/2024
Αρ. Πρωτ.: 22

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ

Τραπεζούντος 2, 59300 ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ
Πληροφορίες: Καραστογιαννίδου Μαρία
Τηλ.: 2333023455
E-mail: 2gymalex@sch.gr

Θέμα: Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς 4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα.

Το 2ο Γυμνάσιο Αλεξάνδρειας ζητά κατάθεση προσφορών για την πραγματοποίηση 4/ήμερης εκδρομής στη Αθήνα (σύμφωνα με τα άρθρα 2, 13, 14 και 15 της Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020), με αντικείμενο την ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και **ποιοτικά** προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να αποστείλετε προσφορά στο 2^ο Γυμνάσιο Αλεξάνδρειας, έως την **Τετάρτη 24/01/2024** και ώρα **12:00 π.μ.**. Η πολυήμερη εκδρομή θα πραγματοποιηθεί από **Κυριακή 31/03/2024 μέχρι την Τετάρτη 03/04/2024** και θα συμμετέχουν 81 μαθητές/τριες (+/- 5 άτομα-δωρεάν συμμετοχή σε κάποιους μαθητές), οι οποίοι θα συνοδεύονται από πέντε (5) καθηγητές/τριες και μία (1) σχολική νοσηλεύτρια(συνολικά 6 συνοδοί) και θα ακολουθήσουν το παρακάτω πρόγραμμα:

Γενικό Πρόγραμμα εκδρομής:

• Την Κυριακή 31/03/2024

7:00 Αναχώρηση για Αθήνα από τον χώρο του Σχολείου με ενδιάμεσες στάσεις για φαγητό.

15:00 -16:00 Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.

17.00 Επίσκεψη στο ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος.

20:00 Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης.

• Τη Δευτέρα 01/04/2024

9:00 Πρωινό και αναχώρηση για Ακρόπολη.

9:30 -11:00 Ξενάγηση στην Ακρόπολη.

11:30 -13:00 Ξενάγηση στο μουσείο της Ακρόπολης.

13:00 – 15:30 Περιήγηση στην Πλάκα – Μοναστηράκι και χρόνος για φαγητό.

16:00 Επίσκεψη και ξενάγηση στη Βουλή των Ελλήνων

18:30 Επιστροφή στο ξενοδοχείο για ξεκούραση.

20:30 Έξοδος για φαγητό

- Την Τρίτη 02/04/2024

8.30 Πρωινό.

9:00 Αναχώρηση με λεωφορεία για Μυκήνες-Ναύπλιο.

10.30 Άφιξη στις Μυκήνες και ξενάγηση.

12.30 Άφιξη και ξενάγηση στην πόλη του Ναυπλίου-Φαγητό

18.00 Επιστροφή στην Αθήνα και ξεκούραση στο Ξενοδοχείο.

8.00 Έξοδος για φαγητό.

- Την Τετάρτη 03-04-2024

9.00 Πρωινό

9.30 Επίσκεψη στο Αττικό Πάρκο

12.00 Αναχώρηση για Αλεξάνδρεια με ενδιάμεσες στάσεις για φαγητό.

10.00 Άφιξη στο χώρο του σχολείου.

Το παραπάνω πρόγραμμα είναι ενδεικτικό και το οριστικό θα γίνει με βάση το τελικό πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων.

Παρακαλούμε να υποβάλετε στη Διευθύντρια του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές (κόστος ανά μαθητή) σε κλειστό φάκελο με συνημμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, μέχρι και την Τετάρτη 24/01/2024 και ώρα 12:00 π.μ., προσωπικά ή με εκπρόσωπο ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με mail(και κωδικό). Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομένων, ή των μέσων συγκοινωνίας. Οι προσφορές πρέπει να πληρούν τους παρακάτω όρους:

- 1) Μετακίνηση - Περιηγήσεις: Δύο λεωφορεία κλιματιζόμενα σε άριστη κατάσταση. Αποκλειστική χρήση των λεωφορείων όλο το 24ωρο, χωρίς περιορισμούς σε ότι αφορά τις αποστάσεις, τον τόπο και το χρόνο μετακίνησης.
- 2) Ξενοδοχείο: Ξενοδοχείο τεσσάρων αστέρων στην πόλη των Αθηνών με πρωινό και ημιδιατροφή ή μόνο με πρωινό, το οποίο πρέπει να πιστοποιεί εγγράφως τη διαθεσιμότητά του για τις προαναφερθείσες ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής. Οι διανυκτερεύσεις θα γίνονται σε τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και σε μονόκλινα για τους καθηγητές. Τα δωμάτια δεν θα είναι διασκορπισμένα. Αποκλείονται ράντσα και bungalows. Θα είναι στη διάθεση των μαθητών όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι. Η συμμετοχή των συνοδών καθηγητών και της νοσηλεύτριας θα είναι δωρεάν.
- 3) Σκειούριτι στο ξενοδοχείο για τα τρία βράδια .
- 4) Οι εκδρομείς δεν φέρουν καμία ευθύνη και δεν υφίστανται καμία οικονομική επιβάρυνση σε περίπτωση απεργίας ή κινητοποιήσεων, που θα έχουν ως αποτέλεσμα καθυστερήσεις δρομολογίων. Τυχόν ανατιμήσεις που θα προκύψουν μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής δεν θα έχουν επίπτωση και δεν θα επηρεάσουν την τιμή της προσφοράς.
- 5) Στην προσφορά εκτός από το συνολικό κόστος και τα έξοδα ανά μαθητή, να αναφέρεται το όνομα και η διεύθυνση του ξενοδοχείου.
- 6) Το τουριστικό γραφείο θα πρέπει να διαθέσει ξεναγούς για την Ακρόπολη και το Μουσείο της Ακρόπολης που να καλύπτουν τον αριθμό των μαθητών μας.

- 7) Κάθε προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ και Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφαλιστική κάλυψη ασθένειας ή ατυχήματος. Επίσης, επειδή τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση του σχολείου καθ' όλο το 24/ωρο, απαιτείται και δεύτερος οδηγός.

Το 10% του συνολικού κόστους αποτελεί ποινική ρήτρα και αποδίδεται μετά το πέρας της εκδρομής εφ' όσον τηρηθούν όλοι οι όροι του συμβολαίου.

Το κριτήριο επιλογής δεν θα είναι αποκλειστικά η χαμηλότερη τιμή, αλλά και η ποιότητα των προσφερομένων υπηρεσιών. Προσφορές που δεν πληρούν όλους τους όρους δεν θα γίνουν δεκτές.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης των προσφορών.

Την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή –μετακίνηση έχει Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τη Διευθύντρια, τους συνοδούς καθηγητές, έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και τον πρόεδρο του 15/μελούς.

- 8) Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τη Διευθύντρια του Σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου. Το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (στην οποία αναφέρεται το όνομα της ασφαλιστικής εταιρίας και ο αριθμός του συμβολαίου της υποχρεωτικής ασφάλισης αστικής επαγγελματικής ευθύνης για κάθε κίνδυνο), η οποία υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

