



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΜΑΘΙΑΣ

2<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΝΑΟΥΣΑΣ

Νάουσα, 20-2-2024

Αριθμ. Πρωτ. : 45

Προς : Δ.Δ.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ :ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Κασομούλη - «Βρυσάκι»

Τ.Κ. -ΠΟΛΗ: 59200 Νάουσα

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ζιώγας Φώπιος

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2332022754

FAX : 2332022780

**ΘΕΜΑ: « Εκδήλωση ενδιαφέροντος για κατάθεση προσφοράς για διδακτική επίσκεψη  
στη Θεσσαλονίκη την Τρίτη 27/2/2024»**

Το 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Νάουσας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση διδακτικής επίσκεψης της Γ' τάξης του σχολείου, σύμφωνα με την Υ.Α 20883/ΓΔ4/13-2-2020, άρθρο 4, ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου για τη διοργάνωση της επίσκεψης. Η διδακτική επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί την **Τρίτη 27 Φεβρουαρίου 2024**.

Τα στοιχεία που αφορούν την εκδρομή και θα ληφθούν υπόψη για την κατάθεση της προσφοράς είναι:

- Προορισμός εκδρομής: Θεσσαλονίκη (κέντρο)
- Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών: Πενήντα τρεις (53)( με απόκλιση συν-πλην ένας < ±1>)
- Αριθμός συνοδών εκπαιδευτικών: Τέσσερις (4) – (Αρχηγός και τρεις (3) εκπαιδευτικοί)
- 2 δωρεάν εισιτήρια για τους μαθητές.
- Μεταφορικό μέσο: Ένα (1) λεωφορείο.
- Αναχώρηση από Νάουσα : 7:45
- Επιστροφή στη Νάουσα : 16:05
- Ασφάλιση μαθητών: Στην προσφορά υποχρεωτικά θα αναγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και η τελική συνολική τιμή της προφοράς.

1. **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:** Δικαίωμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία τα οποία διαθέτουν το ειδικό σήμα λειτουργίας και το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

2. **ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Οι προσφορές υποβάλλονται στο 2ο Γυμνάσιο Νάουσας (ταχυδρομική διεύθυνση Κασομούλη – Βρυσάκι, Τ. Κ. 59200) σε κλειστό φάκελο και με e-mail στη διεύθυνση [mail@2gym-naous.ima.sch.gr](mailto:mail@2gym-naous.ima.sch.gr) μέχρι την **Παρασκευή 23-2-2024**. Στο φάκελο, εκτός από την προσφορά, θα πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνεται και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.  
Επίσης στην προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά να καταγράφονται:

- α. η τελική συνολική τιμή της προσφοράς,
- β. η επιβάρυνση για κάθε μαθητή και
- γ. η υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης του διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και να μην υπάρχουν σε αυτές στοιχεία που να καθιστούν ασαφή την προσφορά, όπως ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν στην προσφορά υπάρχει οποιαδήποτε διόρθωση ή προσθήκη, θα πρέπει αυτή να είναι καθαρογραμμένη και να υπάρχει η μονογραφή από τον προσφέροντα. Διαφορετικά, εάν οι προσθήκες – διορθώσεις κλπ. που υπάρχουν, κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης, καθιστούν ασαφή την προσφορά, αυτή θα απορρίπτεται για τους συγκεκριμένους λόγους. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλουν τις κλειστές προσφορές τους μέχρι την **Παρασκευή 23-2-2024 και ώρα 10:00** με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- α. Προσωπικά ή με εκπρόσωπο του πρακτορείου στο σχολείο.
- β. Με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο σχολείο.
- γ. Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στη διεύθυνση [mail@2gym-naous.ima.sch.gr](mailto:mail@2gym-naous.ima.sch.gr)

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και εάν η καθυστερημένη λήψη οφείλεται στην υπηρεσία αποστολής και λήψης του φακέλου (ταχυδρομείο, διανομείς ή μέσα συγκοινωνίας).

3. **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:** Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή που έχει συγκροτηθεί για το συγκεκριμένο σκοπό σε διαδικασία που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

- A. Παραλαβή φακέλων με τις προσφορές
- B. Αποσφράγιση των φακέλων την **Παρασκευή 23-2-2024**.
- Γ. Έλεγχος πληρότητας των στοιχείων
- Δ. Αξιολόγηση οικονομικών και ποιοτικών στοιχείων των προσφορών
- E. Επιλογή του αναδόχου ταξιδιωτικού γραφείου.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- 1. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης
- 2. Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη μαθητών/τριών και συνοδών καθηγητών

### 3. 7.Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης. Σε περίπτωση που δεν έχει αποσταλεί προσφορά μέχρι την ημερομηνία και ώρα που έχει ορισθεί, σύμφωνα με την προκήρυξη, ο διαγωνισμός επαναπροκηρύσσεται με νέα καταληκτική ημερομηνία, εφόσον υπάρχει χρόνος. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τα απαραίτητα χρονικά περιθώρια ο διαγωνισμός κηρύσσεται άγονος και το σχολείο απευθύνεται σε συγκεκριμένο τουριστικό γραφείο, αφού ενημερωθεί η οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με σχετικό πρακτικό.

